

**СОГЛАСОВАН**  
Распоряжение Министерства  
государственного имущества  
Республики Марий Эл  
от «27» августа 2018 г.



**УТВЕРЖДЕН**  
Приказ Министерства  
социальной защиты  
Республики Марий Эл  
от «28» августа 2018 г.  
№ 238



**УСТАВ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**«Волжский реабилитационный центр для детей  
и подростков с ограниченными возможностями»**

(новая редакция)

ИФНС России  
по г. Йошкар-Оле  
в Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
от 13 августа 2018 г.  
ОГРН 1021202250190  
ГРН 2181215141938  
Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе  
**Сам** начальника  
должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа  
**Саматулина Э.О.**  
(фамилия, инициалы)  
(подпись)



г. Волжск  
2018 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Волжский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение) создано на основании Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и постановления Правительства Республики Марий Эл от 24 декабря 2015 г. № 720 «Вопросы Министерства социального развития Республики Марий Эл» путем изменения типа существовавшего Государственного учреждения Республики Марий Эл «Волжский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

Муниципальное учреждение социальной защиты населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями администрации городского округа «Город Волжск» создано на основании постановления администрации городского округа «Город Волжск» от 30 декабря 1993 г. № 616.

Муниципальное учреждение социальной защиты населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями администрации городского округа «Город Волжск» распоряжением Правительства Республики Марий Эл от 20 августа 2007 № 416-р передано в государственную собственность Республики Марий Эл.

Муниципальное учреждение социальной защиты населения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» администрации городского округа «Город Волжск» в соответствии с приказом Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл от 14 декабря 2007 г. № 212 переименовано в государственное учреждение Республики Марий Эл «Волжский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Марий Эл.

Полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство социального развития Республики Марий Эл, далее Министерство.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство государственного имущества Республики Марий Эл.

1.3. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.4. Наименование Учреждения:

Полное наименование - государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Волжский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

сокращенное наименование - ГБУ РМЭ «Волжский РЦДП с ОВ».

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение находится в ведении Министерства.

1.7. Учреждение является реабилитационным центром для детей и подростков с ограниченными возможностями и в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и законодательством Республики Марий Эл, относится к организациям социального обслуживания детей.

1.8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, оформленную с учетом требований действующего законодательства, штамп, бланки со своим наименованием.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, как закрепленных за Учреждением собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Организацией за счет выделенных собственником средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством.

Изменения в устав Учреждения вносятся (утверждаются) по решению Министерства по согласованию с Министерством государственного имущества Республики Марий Эл и подлежат регистрации в установленном порядке.

1.13. Место нахождения Учреждения: 425000, Республика Марий Эл, г.Волжск, ул.Орджоникидзе, дом 4, корпус 2.

1.16. Учреждение представительств и филиалов не имеет.

## **2. Вид и цели деятельности Учреждения**

2.1. Основным видом деятельности Учреждения является социальная реабилитация детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями в возрасте от рождения до 18 лет . а также семей , в которых дети воспитываются

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются обеспечение полной и своевременной социальной адаптации и интеграции детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в общественно-полезную сторону;

формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личных качеств;

сохранение и укрепление здоровья детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основной:

Осуществление социальной реабилитации детей-инвалидов, в том числе :

Социально-средовая реабилитация и абилитация ;

Социально-психологическая реабилитация и абилитация ;

Социально-педагогическая реабилитация и абилитация;

Социокультурная реабилитация и абилитация;

Социально-бытовая адаптация ;

Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья для проведения реабилитационных мероприятий

освоение и использование традиционных и новых эффективных методик и технологий в проведении реабилитационных мероприятий.

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к дополнительной:

организация медицинской деятельности ;

организация образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми;

организация обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья на основе адаптированных основных общеобразовательных программ по начальному общему образованию с 1 по 4 класс.

2.5. Для достижения целей Учреждение предоставляет следующие социальные услуги:

1) социально-бытовые услуги;

2) социально-медицинские услуги;

3) социально-психологические услуги;

4) социально-педагогические услуги;

5) социально-трудовые услуги;

6) социально-правовые услуги;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

- 8) срочные социальные услуги;
- 9) услуги по социальному сопровождению.

2.6. Учреждение осуществляет образовательную и медицинскую деятельность в соответствии с лицензией на осуществление данных видов деятельности.

2.7. Министерством формируется и утверждается государственное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Учреждение кроме выполнения государственного задания вправе предоставлять на условиях оплаты :

социальные услуги в количестве и объёме сверх приведённых услуг, включённых в индивидуальную программу предоставления социальных услуг;

дополнительные социальные услуги : оздоровительное плавание в бассейне, оказание автотранспортных услуг по перевозке детей;

образовательные услуги : организация учкбных групп с применением методов специального обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья; подготовка детей к школе (6-7 лет) , индивидуальная коррекция недостатков речевого развития; группа ранней социализации детей от 1 до 2 лет)

2.9 Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность и иную деятельность , не запрещённую законодательством Российской Федерации , лишь для достижения целей , указанных в пункте 2.2 настоящего Устава.

Право Учреждения осуществлять деятельность , на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение –лицензия , возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия , если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. Структура Учреждения**

3.1. Учреждение определяет и изменяет свою структуру по согласованию с учредителем.

В составе Учреждения имеются отделы, отделения, службы и иные структурные подразделения.

3.2. В составе Учреждения самостоятельных подразделений нет.

### **4. Организация социальной реабилитации**

4.1. Организация социальной реабилитации регламентируется Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 4 августа 2017г.

№ 328, годовым планом , годовым календарным графиком и расписанием занятий . разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

4.2. Организация социальной реабилитации регламентируется годовым планом , годовым календарным графиком и расписанием занятий , разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

4.3. Социальная реабилитация осуществляется на основании групповых программ , учитывающих индивидуальные программы реабилитации или абилитации детей-инвалидов.

4.4. В Учреждении образуются реабилитационные группы , объединяющие детей по возрасту и состоянию здоровья. Наполняемость в группах составляет от 5 до 15 человек.

Перевод из группы в группу осуществляется на основании Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников , утверждённого приказом учреждения.

## **5. Организация образовательного процесса**

5.1. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов воспитания, обучения в пределах, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Организация обучения и воспитания регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным годовым государственным учебным планом.

5.3. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно – нравственными и социокультурными ценностями.

5.4. В Учреждении осуществляется двухступенчатое обучение: дошкольное образование, нормативный срок освоения - 5 лет; начальное общее образование (0-4 классы), нормативный срок освоения – 5 лет.

5.5. Учреждение самостоятельно в выборе оценок, формы, порядка и промежуточной аттестации обучающихся.

5.6. Дошкольное образование.

5.6.1. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

5.6.2. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

5.6.3. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах общеразвивающей, комбинированной, оздоровительной, и компенсирующей направленности.

В группах общеразвивающей и оздоровительной направленности осуществляется реализация основной образовательной программы дошкольного образования.

В группах комбинированной и компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Форма получения образования – очная.

5.6.4. Количество детей в группах определяется с учетом рекомендуемых норм установленных санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

5.6.5. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребёнка-инвалида. При осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

5.7. Начальное общее образование.

5.7.1. Образовательные программы начального общего образования утверждаются Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Примерные основные образовательные программы разрабатываются с учетом их уровня и направленности на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

5.7.2. Освоение образовательных программ начального общего образования сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

5.7.3. Содержание начального общего образования и условия организации обучения и воспитания детей определяются адаптированной основной общеобразовательной программой для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, разрабатываемых на базе основных общеобразовательных программ с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников, принимаемых и реализуемых Учреждением самостоятельно.

5.7.4. Форма получения начального общего образования очная.

5.7.5. Нагрузка на обучающихся в Учреждении определяется согласно разработанной специальной индивидуальной программой реабилитации..

5.7.6. Перевод воспитанника в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета с учётом мнения психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения.

5.7.7. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **6. Участники образовательных отношений**

6.1. Участниками образовательных отношений Учреждения являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники Учреждения.



Отношения воспитанника и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

Взаимоотношения между участниками образовательных отношений, по совместной деятельности, реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребёнка и осуществление присмотра и ухода за детьми строятся на основе договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

6.2. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

6.3. Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической деятельности не допускаются лица лишённые данного права в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Прием детей**

7.1. Приём детей в Учреждение осуществляется в течение учебного года по мере освобождения мест.

7.2. Учреждение перед началом учебного года (не позднее 1 августа) и в течение учебного года размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве свободных мест для приема детей.

7.3. Учреждение принимает на социальную реабилитацию детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов в возрасте от рождения до 18 лет в соответствии с Постановлением Правительства Республики Марий Эл. от 4 августа 2017 года №328. Примерная форма заявления, перечень необходимых документов размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

7.4. К заявлению родители (законные представители) прилагают следующие документы :

копия паспорта, свидетельства о рождении(для детей не достигших 14 лет) или иного документа , удостоверяющего личность ;

документ , удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ;

документ , подтверждающий полномочия представителя;

копия справки , подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным казённым учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Марий Эл Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации( при наличии) ;

копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка – инвалида (при наличии) ;

направление медицинской организации по месту жительства о нуждаемости в проведении медицинской реабилитации ;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

медицинская карта ребёнка по форме № 26;

справка медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг;

индивидуальная программа предоставления социальных услуг (при наличии действующей индивидуальной программы).

7.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью Учреждения.

7.6. Дети зачисляются в Учреждение приказом директора Учреждения и регистрируются в журнале учёта лиц, находящихся в учреждении.

7.7. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, ведется личное дело, в котором хранятся документы.

7.8. В приёме может быть отказано по причине отсутствия свободных мест.

## **8. Права и обязанности Учреждения**

8.1. Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение основной деятельности, оказание дополнительных

платных услуг по обслуживанию детей и подростков с ограниченными возможностями;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации, предприятия и физических лиц;

приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у нее финансовых ресурсов и других источников финансирования для осуществления уставной деятельности;

по согласованию с Министерством создавать в своем составе обособленные подразделения-филиалы и представительства с правом открытия счета, действующие на основании Положений, утверждаемых учредителем;

имеет другие права, предусмотренные настоящим уставом и не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

#### 8.2. Учреждение обязано:

планировать свою деятельность по согласованию с Министерством;

осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ней имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности и назначением имущества;

согласовывать с Министерством назначение на должность заместителей руководителя Организации и главного бухгалтера;

обеспечивать эффективное и целевое использование закрепленного за ней имущества, денежных средств, сохранность имущества;

обеспечивать для работников Учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

хранить и использовать в установленном порядке архивные документы по личному составу;

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов в установленном порядке;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл;

предоставлять по запросам или при проведении ревизии деятельности Учреждения Министерству необходимую документацию;

своевременно уплачивать налоги и отчисления во внебюджетные фонды, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов;

не загрязнять окружающую среду, не нарушать правил безопасности производства, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья граждан.

Иные обязанности Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, настоящим Уставом.

## 9. Управление Учреждением

9.1. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Правительство Республики Марий Эл, Министерство государственного имущества Республики Марий Эл и Министерство в соответствии со своей компетенцией, установленной законами и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл.

9.2. Правительство Республики Марий Эл:

решает вопросы создания, реорганизации, ликвидации Учреждения; определяет предмет и цели деятельности Учреждения.

Министерство:

утверждает устав Учреждения и изменения к нему;

назначает руководителя Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним;

согласовывает назначение на должность заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения;

осуществляет контроль за использованием Учреждением по назначению закрепленного за ней имущества;

осуществляет контроль за распоряжением Учреждения закрепленным за ней имуществом;

принимает решение о переименовании Учреждения;

принимает решение о распоряжении Учреждением имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества;

предварительно в письменной форме согласовывает заключение Учреждением крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, если цена отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения,

определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки, а также сделки с заинтересованностью с таким имуществом;

осуществляет контроль целевого использования Учреждением бюджетных средств;

принимает решение о списании Учреждением движимого имущества, не относящегося к особо ценному движимому имуществу, закрепленному на праве оперативного управления за Учреждением, а также движимого имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указанной в уставе Учреждения;

согласовывает создание филиалов и представительств Учреждения;

согласовывает участие Учреждения в некоммерческих организациях в качестве собственника или участника;

Министерство государственного имущества Республики Марий Эл:

принимает решение о закреплении имущества за Учреждением в оперативном управлении;

согласовывает устав Учреждения и изменения к нему в части осуществления Учреждением прав владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, а также имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указанной в уставе Учреждения;

предварительно в письменной форме согласовывает заключение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, недвижимого имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

осуществляет контроль за использованием Учреждением закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, указанной в уставе Учреждения;

принимает решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей из республиканского бюджета Республики Марий Эл на приобретение этого имущества;

согласовывает распоряжение Учреждением недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления.

## **10. Имущество и финансы Учреждения**

10.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл.

10.2. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления решением Правительства Республики Марий Эл или Министерства государственного имущества Республики Марий Эл.

Недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, подлежат обособленному учёту в реестре государственного имущества Республики Марий Эл.

10.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом в соответствии с ее назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл.

10.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также - особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, закреплённым за Учреждением на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законом.

10.5. Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Учреждения, представляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

субсидии, представленные из республиканского бюджета Республики Марий Эл;

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления ;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

денежные средства, находящиеся на расчетном счете;

безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций и граждан;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл.

Имущество и средства Организации отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных ее уставом.

10.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.8. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

## **11. Руководитель Учреждения**

11.1. Руководителем Учреждением является директор Учреждения.

11.2. Директор назначается на должность по результатам конкурса и освобождается от должности приказом Министерства.

11.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

11.4. Директор:

действует без доверенности от имени Учреждения;

издаёт приказы, даёт распоряжения и указания, обязательные для работников Учреждения;

применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарной ответственности поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;

решает другие вопросы, отнесённые к его компетенции законодательством Российской Федерации.

11.5. Директор обязан обеспечивать:

соблюдение законодательства Российской Федерации законодательства Республики Марий Эл, настоящего Устава;

сохранность имущества Учреждения, целевое использование бюджетных средств;

своевременное заключение коллективного договора и внесение в него необходимых изменений;

назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения только по согласованию с Министерством.

## **12. Крупная сделка**

12.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

12.2. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия его учредителя.

12.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 12.1. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

12.4. Директор несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 12.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## **13. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

13.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

13.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Марий Эл.

13.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

13.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается



реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

13.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

13.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

---